



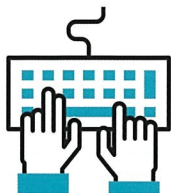
NIIGATA
PREFECTURE

デジタル人材リスキリング支援事業

働きながら、学びながら。
スキマ時間でキャリア・アップ!

e-ラーニング & オンライン講座

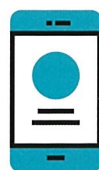
※ 初日と最終日のみ、オンラインで実施



Excel・Word
基礎習得コース



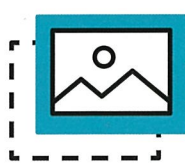
Excel
応用習得コース



SNS ビジネス
活用コース



ホームページ
制作コース



Photoshop
習得コース



講座の特徴

- ✓ e-ラーニングは、1日1～2時間程度のスキマ時間で無理なく学習!
- ✓ 職種や目指すキャリアで、コースを組み合わせ受講してスキルアップ!

1 初心者でも学びやすい

パソコンを使い慣れていない方や、スムーズな操作を身につけたい方をサポートします。

2 生活に合わせて学習しやすい

初日と最終日はオンライン、期間中の学習はe-ラーニングなのでお仕事終わりや休日に学習できます。

3 わからない所はチャットで質問

学習に関する質問はチャットで気軽に質問できます。チャットの使い方もサポートします。

受講について

定員 **12** 名 (先着順)

受講料 **2,900** 円

1 コース (約 1 か月)

必要な受講環境

- パソコン: Windows11 以上を推奨
 - 通信環境: インターネット回線 (テザリング非推奨)
 - 必須アプリ: Zoom (オンライン授業用)、Slack (チャット質問用)
- 他アプリは各コースによって異なります。

※ パソコン・受講環境について分からないことがあれば、事務局までお問合せください。
※ パソコン貸出 (有償 6,600 円税込) については事務局までお問合せください。

後援 新潟市、長岡市、上越市、三条市、新発田市、魚沼市

事業運営者



モリパワー株式会社 IT スキルアップ事務局

☎ 025-256-8654 (平日 9:30～17:30) education@mori-power.jp



講座の特徴

事務系向き、広報系向き、デジタル系向きのコースをご用意しています。
目的のコースを組み合わせ、さらにスキルアップを目指しましょう！



Excel・Word 基礎習得コース **事務**

Office ソフトの定番、Word・Excel 基礎を1つのコースで学べます。
社内文書の作成や売上データの集計など、よくあるパソコンでの作業をカバーできます。

必要なアプリ：Microsoft Word2019 以降、Microsoft Excel2019 以降 または Office365



Excel 応用 習得コース **事務**

ビジネスで一番良く使うアプリは、Excel です！ 基礎コースでは物足りない方、
Excel の関数や便利機能を学習してスマートに仕事をしたい方におすすめの講座です。

必要なアプリ：Microsoft Excel2019 以降 または Office365



SNS ビジネス活用コース **事務** **広報** **デジタル**

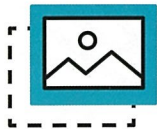
今や、ビジネスの広報ツールは SNS が重視されています。
SNS コンテンツ作成方法（画像・動画）や投稿方法を学んで、企業の人材ニーズに活かしましょう！

必要なアプリ：Microsoft PowerPoint2019 以降 または Office365



ホームページ制作コース **広報** **デジタル**

会社のホームページ管理や SEO 対策で、お困りではありませんか？
基本的な HTML/CSS や WordPress からマーケティングまで学んでスキルアップしましょう。



Photoshop 習得コース **デジタル**

チラシや名刺作成、バナー制作や写真加工など、Photoshop でちょっとした
デザイン作業ができれば、プラスのスキルとして活用範囲も広がり重宝されます！

必要なアプリ：Photoshop バージョン 25（各自のパソコンで動作を確認してください。）

※バージョン 26 以上はパソコンの動作要件を確認してください。不明な場合、事務局までお問合せください。

必要なパソコン性能：Avx2 をサポートする CPU、メモリ 8GB 以上（16GB 推奨）

※ 詳細については、以下の Adobe サイトにてご確認ください。
<https://helpx.adobe.com/jp/photoshop/system-requirements.html>

申し込み方法

1 WEB で申込み

申込みフォームに必要事項を記載の上、お申し込みください。
講座案内ページは、QR コードから表示することができます。

2 申込み手続き確認 (*1)

事務局から申込み手続き完了の案内メールを送信します。

3 コース実施案内

開講決定後、新潟県立テクノスクールから講座費用のお支払いの案内メールを送付します。

4 講座費用のお支払い

新潟県電子申請システムにてお支払いください。
決済手段は、クレジットカード、pay-easy です。

5 コース受講案内

入金確認後、事務局より講座受講の案内メールを送付します。

(*1) 申込みの注意事項

- ・申込みが少ない場合は、コースを中止する場合があります。
- ・申込み多数の場合、受講確定は先着順となります。



講座の案内・申込み



<https://school.moripower.jp/itskill>

- ※ コースの期間・内容をご確認の上、お申し込みください。
- ※ 複数コースの申込みも可能です。