

公益社団法人新潟県社会福祉士会
2020年度 福祉関係者のための成年後見活用講座・ステップアップ編
開催要項 (Zoom によるオンライン講座)

1. 趣旨

高齢者や障害者への権利擁護活動の浸透により、福祉関係者が実務として成年後見制度を活用する機会が多くなってきています。当会で実施している「福祉関係者のための成年後見活用講座・入門編」をふまえて、権利擁護支援の実践力をさらに高めるための「福祉関係者のための成年後見活用講座・ステップアップ編」を開催します。

なお、今年度は新型コロナウイルス感染症対策として、web（オンライン）での開催となります。

2. 開催日時・定員：

2020年 **11月17日**（火）または **11月27日**（金）／**9:10～16:30**（予定） **受講定員 各回 40名**

※同内容で2回実施します。いずれかの回にご参加ください。

※受付（動作確認オリエンテーション）は8:50～入れます。

3. 開催方法：Zoom ミーティングを使用した web（オンライン）講座

4. 対象者

福祉・医療・保健等関係者（サービス事業所や相談機関等の職員）、行政担当職員、社協担当職員、その他高齢者や障害者の権利擁護支援に携わる方

*毎年当会が実施している「福祉関係者のための成年後見活用講座・入門編」の受講済みか同等の基礎知識がある方（成年後見制度について基礎的知識を習得済みであること前提として、講義を進めます）

5. 参加費用

受講費 6,000 円（社会福祉士会会員 **3,000 円**） + **テキスト代**（購入が必要な方のみ）

*参加費用は、受講決定後、指定口座に振り込んでください。指定口座については、申込締切以降にお送りする受講決定通知に記載いたします。

*受講費の振込が確認できた方全員へ、申込書に記入いただいたメールアドレスへ Web 参加用の URL をお知らせいたします。
参加者は、指定の開催日時にこの URL から研修に参加します。

6. 使用テキスト

『支援者のための成年後見活用講座』【**第3版（2013年4月）**】（社団法人日本社会福祉士会編集・発行）

*「入門編」と同じテキストです。「入門編」受講時に購入された方はご持参ください。上記テキストをお持ちでない方は、参加申込書にてテキストもお申込みください（テキスト価格 1,000 円＋税）

*テキストをご購入の方には、開催日までに、他の配布用資料とあわせてテキストを事前に郵送いたします。

*テキストのほか、講師の講義資料は基本的にはパワーポイントを用い、Zoom を通じて、講師の説明（音声）と資料スライドの画面共有を行い、講義を進めていく予定です。

7. 申込み（問合せ先）：別紙参加申込書に必要事項を記載して、メール・FAX・郵送等でお申込みください。

【締め切り】 **10月23日（金） ※必着**

【申込先】（公社）新潟県社会福祉士会 事務局 **FAX：025-281-5504**

〒950-0994 新潟市中央区上所2-2-2 新潟ユニゾンプラザ3階

電話：025-281-5502

※新潟県社会福祉士会ホームページの研修・講座申込フォームからお申込みいただけます。 <https://csw-niigata.com/>

8. 受講決定

締め切り前でも定員に達した場合は申込みを締め切ります。10月30日以降に受講決定通知をお送りします。

9. プログラム（予定）

時間	科目・ねらい・講師
8:50～	受付（動作確認オリエンテーション） ※Web参加の方はこの時間からアクセス可能とし、動作確認を行なえるようにいたします。
9:15～10:00 (45分)	【講義1】 成年後見制度の動向 ねらい：成年後見制度の利用状況や課題について理解する 講 師：新潟家庭裁判所職員（予定）
10:00～10:15	休憩
10:15～12:30 (135分)	【講義2】 法定後見等の申立実務 ねらい：法定後見の申立の流れや実務の概要について理解する 講 師：司法書士 大島 留美子 氏
12:30～13:30	昼食休憩
13:30～16:30 (180分) 振り返り・まとめを 含む	【演習】 事例に基づく権利擁護支援の実際 ねらい：事例をもとにグループで模擬的に権利擁護支援の協議を実施することにより、制度への理解を深める（事例は当会で準備します） 講 師：権利擁護センターばあとなあ新潟 本部運営委員

※Webでの視聴の際は、通信状況やお使いのデバイスの接続状況などにより、映像・音声途切れてしまうなどの不具合が生じる可能性があります。

10. 受講をキャンセルされる場合

受講をキャンセルされる場合は、新潟県社会福祉士会事務局までご連絡ください。

受講費入金後のキャンセルの場合は、指定口座への振込により受講費を返金いたします（※テキスト購入申し込みをされた場合、テキスト代金は返金対象外となります。テキストはお送りします）。

キャンセルに伴う返金の際の振込手数料は受講者負担とさせていただきます、下記キャンセル料と振込手数料を差し引いた金額での返金となりますのでご了承ください。

【キャンセル料】

受講費入金前	不要（※テキスト購入申し込みをされた場合、テキストはご購入いただきます。テキスト代のみお振込みください）
受講費入金後～研修当日までのご連絡	1,000円（事務手数料として）
研修当日、連絡なしでのご欠席の場合	受講費の100%（返金なし）

11. その他注意事項

■講義（講演）の録音・録画、また、Web参加における配信の撮影・録画・キャプチャー等および資料の無断転載・複製等は固くお断りいたします。

■自然災害の発生、通信障害の発生等により、やむを得ず講座の開催を中止する場合があります。主催者側が開催の中止を決定した場合、ご入金いただいた受講費は返金いたします。

なお、受講者側の通信環境、通信機器の原因により当日受講できない場合の返金はい行いませんので、予めご了承ください。

12. 問合せ先

公益社団法人新潟県社会福祉士会 事務局（担当：畠山）

TEL 025-281-5502 FAX 025-281-5504 E-mail njacsw@poplar.ocn.ne.jp

本講座は、Web（Zoom ミーティング）で開催しますので、以下の「Web 研修の参加方法」を必ずご確認の上、お申込みください。

公益社団法人新潟県社会福祉士会

Web 研修の参加方法

Web 研修に参加いただくにあたり、事前に準備いただきたい事項、使用機器等についてご案内いたします。

■本講座（Zoom ミーティング）に参加するにあたり準備いただきたい事項

インターネットに接続できるパソコン、タブレット、スマホ等で参加が可能です。必要な機器をご準備ください。

本講座では、ビデオ会議システム「Zoom ミーティング」を使用しますので、事前に「Zoom」アプリを使用予定の機器にインストール／ダウンロードしてください。インストール／ダウンロードは無料でできます。なお、講座に参加するだけであれば Zoom アカウントの取得（サインアップ）は不要です。

■使用機器の確認（詳細）

本講座（Zoom ミーティング）では、受講者側のマイクとカメラを使用したグループワーク（ブレイクアウトセッション）を実施します。**パソコン等の端末とあわせて**、以下の機器をご準備ください。

・**web カメラ**（パソコン等に内蔵されているもの、または USB 等で接続する外付けのもの）

・**web マイク**（パソコン等に内蔵されているもの、または USB、Bluetooth 等で接続する外付けのもの）

音声（スピーカー）は、パソコン等に内蔵されているものでお聞きいただけますが、イヤホンの使用を推奨します（イヤホンとマイクが一体となった、イヤホン付きマイクが便利です）。

長時間にわたり映像・音声を視聴いただくため、安定した通信状況下でご参加ください。ご自宅や職場等では有線 LAN でインターネット接続されたパソコンでのご参加を強く推奨します（最低でも Wi-Fi 接続）。

携帯電話会社の回線（パケット通信）でもご参加は可能ですが、データ使用量が大きくなります。参加にかかるデータ通信料は参加者負担となりますので、通信料金やお使いの端末の契約内容にご注意ください。

* Zoom 使用のシステム要件はこちら <https://support.zoom.us/hc/ja/categories/200101697>
(Zoom ヘルプセンター)

* Zoom アプリをダウンロードしたら、事前に接続テストを行うことをお勧めします。
Zoom テスト用 URL : <https://zoom.us/test>

* 当会の web 研修参加者用マニュアルもご参照ください <https://csw-niigata.com/news/1444>

■Zoom の接続に関して

過去の web 研修において、受講者側の環境調整が必要と思われる事項による接続不備について、研修当日に事務局にご連絡・ご相談が寄せられるケースが多々ありました。受講者のみなさまのパソコン等機器の種類も様々であり、また、プロバイダ等インターネット接続状況も異なるなか、受講者側の通信環境による接続不備については事務局ではお応えできかねますので、ご理解の上、ご参加いただきますようお願いいたします。

（参考）パソコン等の環境整備について参考となるサイト（一例）

NEC Zoom 受講マニュアル <https://www.neclearning.jp/training/remotelive/pdf/Zoom.pdf>

■受講予定者の所属長様へお願い

web 研修にはスマホ等からの参加もできますが、音声・動画配信のため使用するデータ容量が大きくなります。受講される方がより安定した通信状況下で受講できるよう、できるだけ職場の有線 LAN（最低限、Wi-Fi）でインターネット接続されたパソコンで研修参加ができるようご配慮いただきたくお願いいたします。

2020 年度福祉関係者のための成年後見活用講座・ステップアップ編

参 加 申 込 書

記入日： 年 月 日

ふりがな 氏 名			
新潟県社会福祉士会 (いずれかにチェック)	☐ 会員 (会員番号) ☐ 非会員		
入門編受講の有無 (いずれかにチェック)	☐ あり (年度) ☐ なし		
参加希望回 (いずれかにチェック)	☐ 11 月 17 日 ☐ 11 月 27 日		
所属 (勤務) 先名			
職 名			
受講決定通知 送付先メールアドレス	※受講決定通知は電子メールで送付させていただきます。PDF 等の添付ファイルが受信できるアドレスをお聞かせください。 ※当会 (njacsw@poplar.ocn.ne.jp) のアドレスからメールを受信できるよう設定をお願いします。		
連絡先	電話		FAX
テキストの要否 (いずれかにチェック)	テキスト「支援者のための成年後見活用講座【第3版】」(1,000 円 + 税) ☐ 要 (冊) ☐ 不要		
入会促進 (紹介) キャンペーンクーポン利用記入欄	利用する クーポンナンバー	※複数枚をご利用の場合は、利用する全てのクーポン番号をご記入ください。	
	利用合計額	円分	

申込締切 : 10 月 23 日 (金)