

受講申込をされる方へ

受講申込にあたっての留意事項

一般社団法人新潟県介護支援専門員協会

- 1 「実施要綱（Z i p ファイル）」に掲載されている全てのファイルをダウンロードし、申込入力前に必ずお読みください。
- 2 受講申込は、当協会のホームページの申込フォームへの入力により行ってください。また、申込入力完了の返信メールが届いているか確認してください。申込締切は、2月13日（月）です。
- 3 「受講要件」の「申立書」、「指導事例」、「研修記録シート」につきましては、記載の説明を熟読のうえ、記入してください。
- 4 受講要件②、⑤の3に該当する研修について、要件に合致しているかの確認は、ご自分で受講要件をよくご確認ください。
- 5 受講要件②、⑤の3において、「様式②-2 研修等参加確認証明書」で主催者又は所属事業所に証明を依頼する場合は、証明を受ける者があらかじめ「氏名」「実施期間」「研修名」「研修テーマ」を記載してください。
オンライン研修受講についての、開催者から証明を受ける場合、この様式を使用しても差し支えありません。
- 6 オンライン受講については、Q & Aも参考にしてください。
- 7 申立書書類・指導事例提出期限は、2月13日月曜日（事務局必着）です。

問合せについては、必ずメール、またはFAXで下記あてにお送りください。
（Z i p ファイル内に「問合せ様式」があります。）

<問合せ先・研修に関する提出物送付先>

新潟県介護支援専門員協会 事務局

〒950-0994 新潟市中央区上所2-2-2 新潟ユニゾンプラザ3階

FAX：025-282-5151

E-mail: info@caremanager-niigata.com